

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RADOVAN

NR. 31 din IULIE 2017

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI DOLJ
REGISTRATURĂ GENERALĂ
Nr. 9680
ziua luna 201...
Anexe

25. AUG. 2017

C A T R E

INSTITUTIA PREFECTULUI JUDEȚULUI DOLJ

DIRECTIA JURIDICĂ

COMPARTIMENT VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR

In conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicată;

Vă înaintăm alăturat hotărârile nr. 38-39, adoptate de către consiliul local Radovan, în vederea verificării legalității acestora

SECRETAR



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RADOVAN

NR. 1626 din 31 IULIE 2017

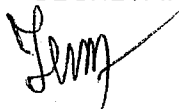
C A T R E
INSTITUTIA PREFECTULUI JUDETULUI DOLJ
DIRECTIA JURIDICĂ

COMPARTIMENT VERIFICAREA LEGALITĂȚII ACTELOR

In conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001 privind administratia publica locala, republicată;

Vă înaintăm alăturat hotărârile nr. 38-39 adoptate de către consiliul local Radovan, în vederea verificării legalității acestora

SECRETAR



2

ROMANIA
COMUNA RADOVAN
JUDEȚUL DOLJ

DISPOZIȚIE

Privind convocare ședința de consiliu

Primarul comunei Radovan

În conformitate cu prevederile art.39,alin.(2),ale art.68 coroborat cu art.115 lit."a" din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art.1. Pentru ziua de 20 IULIE 2017, ora 10,00, la sediul primăriei, se convocă consiliul local al comunei Radovan, în ședință extraordinară cu următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind aproarea Planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență

2. Proiect de hotărâre privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Radovan

Art.2. Cu ducere la îndeplinire se însărcinează secretar care va întocmi convocatorul

RADOVAN 17 iulie 2017
NR. 26

PRIMAR
CÎRSTIANU MARIUS-DANIEL



Contrasemnează
Secretar

ROMÂNIA
COMUNA RADOVAN
JUDEȚUL DOLJ

CONVOCARE

În conformitate cu prevederile art.39 alin.(2) din legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare pentru ziua de 20 iulie 2017 ora 10.00, se convoacă ședința extraordinară a consiliului local Radovan la sediul primăriei cu următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;
2. Proiect de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază ale funcționarilor publici și personalul contractual din aparatul propriu al primarului comunei Radovan

1. Constantinescu Mihai _____
2. Dudău Dumitru _____
3. Petrescu Florian _____
4. Țecu Ștefan _____
5. Velea Valentin-Claudiu _____
6. Zorzon Mircea _____
7. Ciobanu Anghel-Camin _____
8. Boiangiu Gheorghită _____
9. Parcea Dumitru _____

PRIMAR
CÎRSTIANU MARIUS-DANIEL

RADOVAN 17 iulie 2017



R O M Â N I A
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL RADOVAN

H O T Ă R Ă R E

Privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Radovan

Potrivit prevederilor art.3 alin.1 din Carta Europeană a autonomiei locale,adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985,ratificată prin Legea nr.199/1997,"prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă ale autorităților administrației publice locale de a soluționa și gestiona,în cadrul legii,în nume propriu și în interesul populației locale,o parte importantă a treburilor publice";

În conformitate cu prevederile Legii-cadru nr.153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Consiliul local al comunei Radovan în ședința extraordinară;

Văzând :

- Proiectul de hotărâre inițiat de către primarul localității Radovan,Județul Dolj
- Avizele comisiilor de specialitate
- referatul de aprobare înregistrat sub nr. 1541 din 19 iulie 2017 prin care primarul comunei,domnul Cîrstianu Marius-Daniel propune stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Examinând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 1542 din 19 iulie 2017 prin care secretarul comunei Radovan susține stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

În conformitate cu prevederile art.11 alin.(1) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul art.36 alin.(9),art.45alin.(1) coroborat cu art.115 lit.(b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001,repUBLICATĂ,cu modificările și completările ulterioare:

H O T Ă R Ă Ș T E

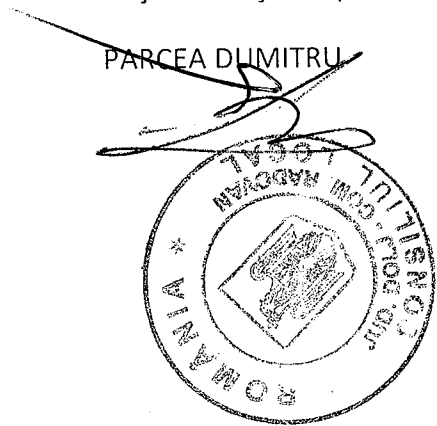
Art.1.Se stabilesc salariile de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Radovan,conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2.Primarul comunei Radovan,prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.3.Prezenta hotărâre se comunică Prefectului Județul Dolj în vederea exercitării controlului de legalitate și compartimentului contabil pentru luare la cunoștință și conformare.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

PARCEA DUMITRU



Contrasemnează

Secretar

A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Secretary, written below the "Secretar" label.

RADOVAN 20 IULIE 2017

NR.39

R O M Â N I A
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL RADOVAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

Privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Radovan

Potrivit prevederilor art.3 alin.1 din Carta Europeană a autonomiei locale,adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985,ratificată prin Legea nr.199/1997,"prin autonomie locală se înțelege dreptul și capacitatea efectivă ale autorităților administrației publice locale de a soluționa și gestiona,în cadrul legii,în nume propriu și în interesul populației locale,o parte importantă a treburilor publice";

În conformitate cu prevederile Legii-cadru nr.153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Consiliul local al comunei Radovan în ședința extraordinară;

Văzând referatul de aprobare înregistrat sub nr. 1541 din 19 iulie 2017 prin care primarul comunei,domnul Cîrstianu Marius-Daniel propune stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Examinând raportul de specialitate înregistrat sub nr. 1542 din 19 iulie 2017 prin care secretarul comunei Radovan susține stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

În conformitate cu prevederile art.11 alin.(1) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Întemeiul art.36 alin.(9),art.45 alin.(6) din Legea administrației publice locale nr.215/2001,repUBLICATĂ,cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Art.1.Se stabilesc salariile de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Radovan,conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2.Primarul comunei Radovan,prin compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al primarului va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.3.Prezenta hotărâre se comunică Prefectului Județul Dolj în vederea exercitării controlului de legalitate și compartimentului contabil pentru luare la cunoștință și conformare.

PRIMAR

CÎRSTIANU MARIUS-DANIEL

RADOVAN 19 iulie 2017



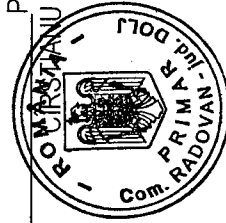
SALARII DE BAZĂ APARATUL DE SPECIALITĂȚI AL PRIMARULUI COMUNEI RADOVAN - FUNCȚII PUBLICE ȘI CONTRACTUALE AFERENTE FAMILIEI OCUPATIONALE „ADMINISTRAȚIE”

a) funcții publice de conducere	Salariu de bază	Coeficient
SECRETAR U.A.T	3756	2,59

b) funcții publice de execuție	Gradația 5		Gradația 4		Gradația 3		Gradația 2		Gradația 1		Gradația 0	
	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient
Consilier, Consilier juridic, Expert, Inspector superior	3379	2,33										
Consilier, Consilier juridic, Expert, Inspector asistent									2.479	1,71		

c) funcții contractuale	Gradația 5		Gradația 4		Gradația 3		Gradația 2		Gradația 1		Gradația 0	
	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient
Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier (S) - IA					3.036	2,09						
Referent, inspector, arhivar, referent casier (M) - IA	2403	1,66					2179	1,50				
Portar, paznic, pompier, guard (M,G)	2121	1,46									1703	1,17
Sofer (M,G) -II					2163	1,49					1825	1,26
FUNCTII DIN S.V.S.U.												
Șef SVSU (M,G)			2585	1,78								

PRIMAR
ROȘCIRȘTANU MARIUS-DANIEL



[Handwritten signature]

COMUNA RADOVAN

JUDEȚUL DOLJ

NR.1542 din 19 iulie 2017

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre

Privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din aparatul de specialitate al primarului comunei Radovan

Prin referatul de aprobare nr.1541 din 19 iulie 2017, Primarul comunei Radovan, propune consiliului local spre aprobare nivelul salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul propriu, aferente familiei ocupaționale „Administrație”. Această propunere este formulată în temeiul art.11 din Legea-cadru nr.153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice care dispune următoarele:

(1) Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre de consiliu local, a consiliului județean sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, reprezentanților salariaților.

(2) Nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice fiecărei instituții sau autorități a administrației publice locale, precum și ierarhia funcțiilor sunt prevăzute în anexa nr.VIII cap.I lit.A pct III și cap.II lit.A pct.IV

(3) Stabilirea salariilor lunare potrivit alin.(2) se realizează de către ordonatorul de credite cu respectarea art.25.

(4) Nivelul veniturilor salariale se stabilește în condițiile prevăzute de alin.(1) și (3) fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar sau după caz a indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, sau după caz a viceprimarului Municipiului București corespunzător nivelului de organizare: comună, oraș, municipiu, sectoarele municipiului București, primăria generală a municipiului București, exclusiv majorările prevăzute la art.16 alin.(2), cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.

Angajarea,promovarea,avansarea în gradație a personalului prevăzut la alin.(1) se face cu respectarea prevederilor prezentei legi,precum și a celorlalte reglementări specifice funcționarilor publici și personalului contractual”

Pentru funcția de viceprimar,indemnizația lunară se determină în conformitate cu prevederile art.13 alin.(1) și art.38 alin.(2)lit.c) din Legea-cadru nr.153 din 28 iunie 2017,respectiv prin înmulțirea coeficientului din anexa IX cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare.Pentru anul 2017,salariul de bază minim garantat în plată este de 1450 lei conform HG nr.1/2017 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată,iar coeficientul prevăzut pentru funcția de viceprimar pentru comuna gradul III cu o populație sub 3000 locuitori este de 3,rezultând indemnizația lunară în cuantum de 4350 lei.Pentru toate celelalte funcții,salariile de bază(și coeficienții aferenți) sunt stabilite sub nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar,respectiv sub nivelul coeficientului aferent funcției de viceprimar.

Salariile de bază sunt diferențiate pe funcții,grade/trepte și gradații.Fiecărei funcții,fiecărui grad/treaptă profesională îi corespund 5 gradații,corespunzătoare tranșelor de vechime în muncă,cu excepția funcțiilor de demnitate publică și a funcțiilor de conducere pentru care gradația aferentă tranșei în vechime în muncă este inclusă la nivel maxim în salariul de bază/indemnizația lunară(art.10 alin.(2),art.19 alin.(2).

În conformitate cu prevederile art.10(4) Tranșele de vechime în muncă,în funcție de care se acordă cele 5 gradații,precum și cotele procentuale corespunzătoare acestora,calculate la salariul de bază avut la data îndeplinirii condițiilor de trecere în gradație și incluse în acesta,sunt următoarele:

- a) gradația 1-de la 3 la 5 ani-și se determină prin majorarea salariului de bază prevăzut în anexele la prezenta lege cu cota procentuală de 7,5% rezultând noul salariu de bază;
- b) gradația 2-de la 5 la 10 ani-și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%,rezultând noul salariu de bază;
- c) gradația 3-de la 10 ani la 15 ani-și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 5%,rezultând noul salariu de bază;
- d) gradația 4- de la 15 la 20 ani-și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%,rezultând noul salariu de bază;
- e) gradația 5-peste 20 ani- și se determină prin majorarea salariului de bază avut cu cota procentuală de 2,5%,rezultând noul salariu de bază;

(5) Gradația obținută se acordă cu începere de la data de întâi a lunii următoare celei în care s-au împlinit condițiile de acordare.

(6)Pentru personalul nou-încadrat salariul de bază de determină prin aplicarea succesivă a majorărilor prevăzute la alin.(4).

În conformitate cu art.36 alin.(1),la data intrării în vigoare a Legii-cadru nr.153/2017,1 iulie 2017,reîncadrarea personalului se face pe noile funcții,grade/trepte profesionale,gradație corespunzătoare vechimii în muncă,cu stabilirea salariilor aferente familiei ocupaționale „Administrație” potrivit art.38 alin.(1)lit.b) și c) din legea nr.153/2017 și potrivit anexei 1-aparatul de specialitate al primarului comunei Radovan.

Având în vedere cele de mai sus propunem spre aprobare materialul promovat cu anexa care face parte integrantă din prezentul raport.

SECRETAR

ȚIPIȘTE IOANA



COMUNA RADOVAN

REFERAT DE APROBARE

Asupra proiectului de hotărâre

Privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din aparatul de specialitate al primarului comunei Radovan Județul Dolj

În temeiul prevederilor art.36 alin.(1)-(4) și ale art.45 alin.(6) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale,ale art.11 din legea-cadru nr.153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Supun spre aprobare consiliului local al comunei Radovan prezentul proiect de hotărâre cu următorul obiect:privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din aparatul de specialitate al primarului comunei Radovan.

În motivarea proiectului de hotărâre de consiliu local se prezintă următoarea situație:

Legea-cadru nr.153/28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice dispune următoarele:

Indemnizația lunară pentru funcția de viceprimar,începând cu data de 01 iulie 2017,se determină în conformitate cu prevederile art.13 alin.(1) și art.38 alin.(2)lit.c) din legea-cadru nr.153 din 28 iunie 2017,respectiv prin înmulțirea coeficientului din anexa IX la lege(coeficient 3),cu salariul de bază minim garantat în plată în vigoare.Pentru anul 2017,salariul de bază minim garantat în plată este de 1450 lei conform HG nr.1/2017 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Conform art.11 ,pentru funcționarii publici și personalul contractual în cadrul familiei ocupaționale"Administrație" din aprataul propriu din primăriei și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora,salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau după caz,a reprezentanților salariaților,Stabilirea salariilor lunare potrivit alin.(1) se realizează de către ordonatorul de credite cu respectarea prevederilor art.25 privind limitarea sporurilor

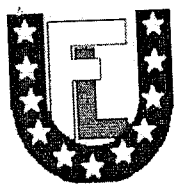
compensațiilor,adaosurilor,primelor,premiilor și indemnizațiilor și a altor drepturi.Nivelul veniturilor salariale se stabilește în condițiile prevăzute de alin.(1) și (3) fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar exclusiv majorările prevăzute la art.16 alin.(2) cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.Pentru toate celelalte funcții ,saliile de bază(și coeficienții aferenți)sunt stabilite/stabiliți sub nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar,respectiv sub nivelul coeficientului aferent funcției de viceprimar.

Astfel,cu respectarea prevederilor Legii-cadrul nr.153/2017 propune spre aprobare consiliului local anexa 1 care face parte din prezentul referat,privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din apratul de specialitate al primarului comunei Radovan.

INIȚIATOR

PRIMAR CÎRSTIANU MARIUS-DANIEL.





Uniunea Sindicatelor Funcționarilor Publici și Personalului Contractual FORȚA LEGII®

Federație sindicală reprezentativă pe sectorul ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
prin Sentința Civilă nr. 13 RZ din 09.11.2016, definitivă, a Tribunalului București – Secția a V-a Civilă

Afiliată la Confederația Sindicală Națională "MERIDIAN"

Nr. 936 / 14 07 2017

Către,

Primăria Comunei Radovan, jud. Dolj
În atenția domnului Primar

Referitor la adresa dvs. nr. 1503 / 13 07 2017

Având în vedere dispozițiile art. 11 al. (1) din LEGEA-CADRU nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,

potrivit cărora pentru funcționarii publici și personalul contractual din **aparatur propriu al primăriilor, consiliilor locale și din serviciile publice din subordine**, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, în urma consultării organizației sindicale reprezentative,

în calitatea noastră de organizație sindicală reprezentativă pe sectorul Administrație publică, constatată în condițiile legii prin Sentința Civilă nr. 13 RZ din 09.11.2016, definitivă, a Tribunalului București – Secția a V-a Civilă,

în condițiile art. 38 alin. (2) lit. "b" și "c" și ale art. 11 din Legea-Cadru nr. 153 / 2017,

prin prezenta vă înaintăm, anexat, propunerea de Grilă de salarizare cu salariile de bază și coeficienții pentru Primării de comune până la 3.000 locuitori - aparatul propriu și serviciile publice din subordine, pe care să o puteți supune dezbaterii Consiliului Local în condițiile Legii salarizării.

Menționăm că în situația în care în instituția Dvs. nu se (mai) acordă sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare, valorile propuse în anexă pentru coeficienți și salarii de bază urmează a fi majorate cu 15%.

Cu deosebită considerație,



Ringo DĂMUREANU

Președinte SAP Forța Legii

a) funcții publice de conducere	Salariu de bază	Coeficient
SECRETAR U.A.T	3756	2,59

b) funcții publice de execuție	Gradația 5		Gradația 4		Gradația 3		Gradația 2		Gradația 1		Gradația 0	
	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient
Consilier, Consilier juridic, Expert, Inspector superior	3379	2,33										
Consilier, Consilier juridic, Expert, Inspector asistent									2.479	1,71		

c) funcții contractuale	Gradația 5		Gradația 4		Gradația 3		Gradația 2		Gradația 1		Gradația 0	
	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient	Salariu de bază	Coeficient
Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier (S) - IA					3.036	2,09						
Referent, inspector, arhivar, referent casier (M) - IA	2403	1,66					2179	1,50				
Portar, paznic, pompier, guard (M,G)	2121	1,46									1703	1,17
Sofer (M,G) -II					2163	1,49					1825	1,26
FUNCTII DIN S.V.S.U.												
Șef SVSU (M,G)			2585	1,78								

NOTĂ: În cazul funcțiilor contractuale specifice familiilor ocupaționale de funcții bugetare "SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ" (asistenți medicali comunitari, îngrijitori la domiciliu, asistenți personali etc.), prevăzute în Anexa II din Legea-cadru nr. 153/2017 și, respectiv, "CULTURĂ" UNITĂȚI DE CULTURĂ (biblioteci, muzee, case de cultură, și alte instituții publice din domeniul culturii) prevăzute în ANEXA III din Lege, în perioada 1 iulie - 31 decembrie 2017 SE MENȚIN ÎN PLATĂ, la nivelul acordat pentru luna iunie 2017, cuantum brut al salariilor de bază, precum și cuantumul sporurilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare, dacă personalul ocupă aceeași funcție și își desfășoară activitatea în aceeași condiții, urmând ca începând cu data

de 1 ianuarie 2018 să beneficieze de majorarea cu 25%, față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2017, atât la cuantumul brut al salariilor de bază, cât și al sporurilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul lunar brut

COSILIUL LOCAL COMUNA RADOVAN
JUDEȚUL DOLJ

R A P O R T

Comisia juridică și de disciplină, protecție copii, muncă și protecția mediului și turism

la în discuție următoarele documentele depuse pentru analiza și avizare

- ❖ proiectul de hotărâre inițiat de către primarul comunei Radovan,
- ❖ expunerea de motive a domnului primar al comunei Radovan;
- ❖ raportul de specialitate

Comisia a constatat următoarele:

Proiectul de hotărâre are la bază prevederile :

- Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.;
- Legii –cadru nr.153 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

Având în vedere cele specificate mai sus, comisia juridică și de disciplină, protecție copii, muncă și protecția mediului și turism

AVIZEAZĂ FAVORABIL

Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi supus dezbaterii și aprobării consiliului local.

C O M I S I A

1. Zorzon Mircea 
2. Dudău Dumitru 
3. Constantinescu Mihai _____

Nr. /2017

Către,

**SINDICATUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
"FORȚA LEGII"**

Fax: 0251413042 E-mail: sindicat@fortalegii.ro

Având în vedere dispozițiile art. 11 al. (1) din LEGEA-CADRU nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice,

potrivit cărora pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative,

prin prezenta vă consultăm cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale de conducere și de execuție din Aparatul propriu al instituției noastre.

În sensul mai sus arătat, **vă rugăm să ne propuneți salariile de bază și coeficienții pentru funcțiile publice și contractuale pe care le menționăm în anexa la prezenta.**

Menționăm că unitatea noastră administrativ-teritorială are o populație de locuitori.

De asemenea, menționăm că în instituția noastră SE ACORDĂ / NU SE ACORDĂ (bifați) sporul pentru condiții periculoase sau vătămătoare, în cuantum de 15% / % din salariul de bază.

Cu considerație,

PRIMAR /
CONDUCĂTORUL
Autorității sau Instituției Publice

RAPORT

Comisia agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism ,

În conformitate cu prevederile art.54, alin.(4) și alin.(5) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, comisia s-a întrunit în ședință pentru a analiza și aviza-Proiect de hotărâre privind stabilirea salariilor pentru funcțiile publice și contractuale din aparatul de specialitate al primarului comunei Radovan

Documentele depuse pentru analiza și avizare cuprinde:




- ❖ proiectul de hotărâre inițiat de către primarul comunei Radovan,
- ❖ expunerea de motive a domnului primar al comunei Radovan;
- ❖ raportul de specialitate

Prin urmare comisia de specialitate acordă

AVIZ FAVORABIL

Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi supus dezbaterii și aprobării consiliului local.

COMISIA

1. Țecu Ștefan 
2. Velea Valentin-Claudiu 
3. Petrescu Florian 

LISTA
funcțiilor publice și contractuale
din Aparatul propriu al autorității sau instituției publice

a) Funcții publice de conducere

Nr. Crt.	Funcția publică de conducere	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariu de bază	Observații
	Secretar al unității administrativ-teritoriale	S			Populația UAT = loc.
	Director general*1)	S			Nr. posturi aparat UAT =
	Arhitect-șef*2)	S			Nu se utilizează la comune !
	Director general adjunct	S			
	Director, șef compartiment, director executiv	S			
	Director adjunct, contabil șef, inginer șef, șef sector, director executiv adjunct	S			
	Șef serviciu, arhitect șef la nivel oraș	S			
	Șef birou, șef oficiu	S			

*1) Funcția se utilizează, în condițiile legii, în cadrul autorităților și instituțiilor publice din administrația publică locală cu un număr de minimum 150 de posturi.

*2) Funcția se utilizează la nivelul municipiilor și județelor.

NOTĂ: Salariile de bază prevăzute în tabel cuprind sporul de vechime în muncă la nivel maxim.

Observație: Liniile care nu sunt necesare în tabel pot fi șterse.

b) Funcții publice generale de execuție

Nr. Crt.	Funcția publică generală de execuție	Nivelul studiilor	Gradul Profesional	Gradația de vechime	Observații Nr. posturi ocupate	Coeficient	Salariu de bază
	Auditor	S	S / P / A	5 4 3 2 1			
	Consilier, consilier juridic, expert, inspector	S	S / P / A / deb	5 4 3 2 1 0			
	Referent de specialitate	SSD	S / P / A / deb	5 4 3 2 1 0			
	Referent	M	S / P / A / deb	5 4 3 2 1 0			

Observație: 1. Vă rugăm să completați cu exactitate informațiile despre GRADUL profesional și GRADAȚIA de vechime.

2. Numărul liniilor în tabel se poate multiplica, atât cât este necesar și suficient, pentru a se putea completa în mod exact.

c) Funcții publice specifice de execuție

Nr. Crt.	Funcția publică specifică de execuție	Nivelul studiilor	Gradul Profesional	Gradația de vechime	Observații Nr. posturi ocupate	Coeficient	Salariu de bază
	Polițist local	S	S / P / A / deb	5 4 3 2 1 0			
	Polițist local	SSD	S / P / A / deb	5 4 3 2 1 0			
	Polițist local	M	S / P / A / deb	5 4 3 2 1 0			

Observație: 1. Vă rugăm să completați cu exactitate informațiile despre GRADUL profesional și GRADAȚIA de vechime.

2. Numărul liniilor în tabel se poate multiplica, atât cât este necesar și suficient, pentru a se putea completa în mod exact.

Salarii de bază pentru FUNCȚII CONTRACTUALE de specialitate

d) Funcții contractuale de conducere

Nr. Crt.	Funcția contractuală de conducere	Nivelul studiilor	Coeficient	Salariu de bază
	Director general	S		
	Director general adjunct	S		
	Director, inspector șef, șef sector, șef compartiment	S		

Director adjunct, inspector șef adjunct, contabil șef, inginer șef	S		
Șef serviciu, șef secție	S		
Șef birou, șef atelier, șef laborator, șef oficiu	S		

NOTĂ: Salariile de bază prevăzute în tabel cuprind sporul de vechime în muncă la nivel maxim.

e) Funcții contractuale de execuție pe grade și trepte profesionale

Nr. Crt.	Funcția contractuală de execuție	Nivelul studiilor	Gradul sau Treapta	Gradația de vechime	Observații Nr. posturi ocupate	Coeficient	Salariu de bază
	Auditor	S	IA / I / II	5 4 3 2 1			
	Consilier, expert, inspector de specialitate, revizor contabil, arhitect, referent de specialitate, inspector casier	S	IA / I / II / deb	5 4 3 2 1 0			
	Consilier juridic	S	IA / I / II / deb	5 4 3 2 1 0			
	Tehnician-economist, secretar superior, interpret relații, interpret profesional, conductor arhitect, inspector, referent, subinginer, arhivist	SSD	IA / I / II / deb	5 4 3 2 1 0			
	Referent, inspector, arhivar, referent casier	M	IA / I / II / deb	5 4 3 2 1 0			
	Agent agricol	M	I / II / deb	5 4 3 2 1 0			
	Stenodactilograf, secretar-dactilograf, dactilograf	M / G	IA / I / deb	5 4 3 2 1 0			
	Secretar	M / G	Secretar / deb	5 4 3 2 1 0			
	Administrator	M	I / II	5 4 3 2 1 0			
	Șef depozit	M	I / II	5 4 3 2 1 0			
	Casier, magaziner	M / G	Cas -mag / deb	5 4 3 2 1 0			
	Șef formație pază/pompieri	M / G		5 4 3 2 1 0			
	Portar, paznic, pompier, guard, bufetier, manipulant bunuri, curier	M / G		5 4 3 2 1 0			
	Bucătar, lenjereasă	M / G		5 4 3 2 1 0			
	Îngrijitor	M / G	Îngrijitor / deb	5 4 3 2 1 0			
	Maistru	M / G	I / II	5 4 3 2 1 0			
	Șofer	M / G	I / II	5 4 3 2 1 0			
	Muncitor calificat	M / G	I / II / III / IV	5 4 3 2 1 0			
	Muncitor necalificat	M / G	I / II - fără spor	5 4 3 2 1 0			

Observație: 1. Vă rugăm să completați cu exactitate informațiile despre GRADUL / TREAPTA și GRADAȚIA de vechime.
2. Numărul liniilor în tabel se poate multiplica, atât cât este necesar și suficient, pentru a se putea completa în mod exact.

NOTĂ: Salariile de bază stabilite pentru funcțiile prevăzute la gradul IA sau treapta IA, potrivit nivelului studiilor, de la administrația publică locală, se utilizează și pentru salarizarea funcțiilor de la cabinetul primarului comunei, orașului și municipiului, precum și cabinetul președintelui consiliului județean

f) Funcții utilizate în cadrul serviciilor publice de salvamont din subordinea consiliilor județene și locale

Nr. Crt.	Funcția de execuție SALVAMONT	Nivelul studiilor	Gradul sau Treapta	Gradația de vechime	Observații Nr. posturi ocupate	Coeficient	Salariu de bază
	Salvator montan		I / II / III	5 4 3 2 1 0			

g) Funcții utilizate în cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență din subordinea consiliilor locale

Nr. Crt.	Funcții utilizate în cadrul serviciilor voluntare pentru situații de urgență	Nivelul studiilor	Gradul sau Treapta	Gradația de vechime	Observații Nr. posturi ocupate	Coeficient	Salariu de bază
----------	--	-------------------	--------------------	---------------------	--------------------------------	------------	-----------------

	Şef SVSU			5 4 3 2 1 0			
	Şef compartiment pentru prevenire			5 4 3 2 1 0			
	Şef formație intervenție, salvare și prim ajutor			5 4 3 2 1 0			
	Specialist pentru prevenire			5 4 3 2 1 0			
	Servant pompier			5 4 3 2 1 0			
	Şef grupă intervenție			5 4 3 2 1 0			
	Şef echipă specializată			5 4 3 2 1 0			
	Mecanic utilaj			5 4 3 2 1 0			
	Conducător autospecială			5 4 3 2 1 0			

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RADOVAN
JUDEȚUL DOLJ

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;

Consiliul local al comunei Radovan, întrunit în ședința extraordinară din data de 20 iulie 2017 ;
Având în vedere:

- Adresa nr. Adresa nr. 2413885/14.07.2017 a Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Oltenia" al Județului Dolj;
- Referatul doamnei Pătra Elena, șef S.V.S.U., înregistrat la nr. 1527_/2017 prin care propunea adoptarea unei hotărâri privind aprobarea planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;
- Proiectul de hotărâre inițiat de către primarul comunei Radovan;
- Avizul favorabil al comisiei de specialitate;

Ținând cont de prevederile art. 25 Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, ale Ordonanței de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de management al Situațiilor de Urgență, ale Hotărârii de Guvern nr. 1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale, financiare, necesare gestionării;

În temeiul art. 36 alin. (1) și (2) lit. d), alin. (6) lit. a , pct. 8), ale art. 45 coroborat cu art. 115 lit „b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență, de la nivelul comunei Radovan care cuprinde următoarele anexe:

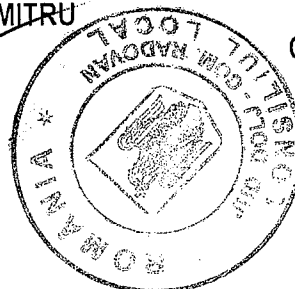
Anexa 1/a - Planul pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării Situațiilor de urgență pe anul 2017;

Anexa nr. 1 - Planul pentru asigurarea cu resurse financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2017;

Anexa nr. 1/b - Planul pentru asigurarea resurselor materiale necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2017;

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire se însărcinează Comitetul local pentru situații de urgență de la nivelul comunei Radovan

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
PARCEA DUMITRU



Contrasemnează
Secretar

RADOVAN 20 IULIE 2017
NR. 38

ROMANIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RADOVAN
JUDEȚUL DOLJ

PROIECT

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;

Inițiator-primar Cîrstianu Marius-Daniel ;

Avînd în vedere:

- Adresa nr. Adresa nr. 2413885/14.07.2017 a Inspectoratului pentru Situații de Urgență "Oltenia" al Județului Dolj;
- Referatul doamnei Pătra Elena, șef S.V.S.U., înregistrat la nr. 1527 /2017 prin care propunea adoptarea unei hotărâri privind aprobarea planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;

Ținând cont de prevederile art. 25 Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă, ale Ordonanței de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de management al Situațiilor de Urgență, ale Hotărârii de Guvern nr. 1040/2006 pentru aprobarea Planului național de asigurare cu resurse umane, materiale, financiare, necesare gestionării;

În temeiul art. 36 alin. (1) și (2) lit. d), alin. (6) lit. a , pct. 8), ale art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență, de la nivelul comunei Radovan care cuprinde următoarele anexe:

Anexa 1/a - Planul pentru asigurarea cu resurse umane necesare gestionării Situațiilor de urgență pe anul 2017;

Anexa nr. 1 - Planul pentru asigurarea cu resurse financiare necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2017;

Anexa nr. 1/b - Planul pentru asigurarea resurselor materiale necesare gestionării situațiilor de urgență pe anul 2017;

Art. 2. Cu ducere la îndeplinire se însărcinează Comitetul local pentru situații de urgență de la nivelul comunei Radovan

PRIMAR
CÎRSTIANU MARIUS-DANIEL

RADOVAN 19 IULIE 2017



ROMÂNIA

COMUNA RADOVAN

JUDEȚUL DOLJ

NR. 1538 din 19 iulie 2017

EXPUNERE MOTIVE

Potrivit art. 25 lit."b" din Legea nr.481/2004 privind Protecția Civilă,,republicată,cu modificările și completările ulterioare „Consiliile Județene,Consiliul General al Municipiului București,consiliile locale ale municipiilor,orașelor și comunelor și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București,aprobă Planurile anuale și de perspectivă pentru asigurarea resurse umane,materiale și financiare destinate prevenirii și gestionării situațiilor de urgență”

Ținând cont de necesitatea întocmirii Planului Național care stabilește necesarul potențial uman al resurselor materiale și financiare ce pot fi utilizate în prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență,supunem aprobării consiliului local al comunei Radovan,proiectul de hotărâre privind aprobarea planului anual și de perspectivă.

PRIMAR

CÎRSTIANU MARIUS-DANIEL





INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
"OLTENIA" AL JUDEȚULUI DOLJ

Nesecret
Exemplar nr. 1
Nr. 9413.885
Craiova,
14.07.2017

PREȘEDINTELE CJSU Dolj
Prefect

Dan Narcis PURCĂREȘCU



Către,

TOATE
COMITETELE LOCALE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
- Doamnei/Domnului Primar -

În conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 cu modificările și completările ulterioare privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, art. 24, lit. d *Comitetul local pentru situații de urgență analizează și avizează Planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență*, iar aprobarea Planului se realizează de către Consiliul local potrivit Legii nr. 481 din 8 noiembrie 2004 privind protecția civilă, art. 25, lit.b.

În acest sens, vă solicităm să înaintați până la data de 20.07.2017 *Planul Comitetului local al municipiului/orașului/comunei*, elaborat pentru îndeplinirea funcțiilor de sprijin conform Anexei nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.557/2016 privind managementul tipurilor de risc.

Asigurarea cu resurse umane, materiale și financiare se va referi exclusiv la alocația bugetară și resursa umană pentru îndeplinirea activităților specifice din cadrul fiecărei funcții de sprijin pe care o asigură comitetul local al municipiului, orașului și comunei. (*Lista activităților specifice care se îndeplinesc în cadrul funcțiilor de sprijin*

Nesecret

1/2

AVIZAT
SEFUL STRUCTURII FINANCIAR-CONTABILE

Planul

pentru asigurarea cu resurse financiare
necesare gestionării situațiilor de urgență
pe anul 2017

APROB
PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE
URGENȚĂ

PRIMAR
CIRSIANU MARIUS DANIEL



Nr. crt.	FUNCTIILE DE SFRUIN	TOTAL CHELTUIELI (col. 3+4)	CHELTUIELI MATERIALE	ACTIVE NEFINANCIARE (col. 5+6+7)	DIN CARE		
					Lucrări de investiții în continuare	Lucrări de investiții noi	Alte categorii de investiții
0	Înștiințare, avertizare și alarmare	2680	2680	0			
	Recunoaștere și cercetare	0		0			
	Comunicații și informatică	0		0			
	Căutare-salvare	1588	1588	0			
	Descarcerare, deblocare căi de acces	0		0			
	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	1200	1200	0			
	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în unitățile primire urgențe și compartimentele de primire urgențe)	0		0			
	Asistență medicală în faza spitalicească	0		0			
	Localizarea și stingerea incendiilor	2710	2710	0			
	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive			0			
	Asigurarea transportului	0		0			
	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	0		0			
	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	0		0			
	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	0		0			
	Restabilirea stării provizorii de normalitate	1500	1500	0			
	Acordarea de ajutoare de primă necesitate	322	322	0			
	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	0		0			
	Implementarea măsurilor de control în cazul evoluției unor epizoote grave și zoonoze, respectiv implementarea măsurilor privind prevenirea situațiilor determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor	0		0			
	TOTAL	10000	10000	0	0	0	0

AVIZAT
SEFUL COMPARTIMENTULUI DE RESURSE UMANE



Planul

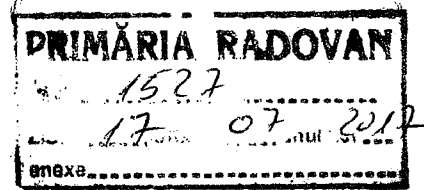
pentru asigurarea cu resurse umane
necesare gestionării situațiilor de urgență
pe anul 2017

APROB
PREȘEDINTELE COMITETULUI LOCAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ

PRIMAR
CIRSTIANU MARIUS DANIEL




Nr. crt.	FUNCTIILE SI ROLUL	FORTE				Grad de asigurare %	Obs.
		Necesar	Existent	Deficit			
0	Înștiințare, avertizare și alarmare	2	3	1			
	Recunoaștere și cercetare	3	3	0	100%		
	Comunicații și informatică	2	2	0	100%		
	Căutare-salvare	2	2	0	100%		
	Descarcerare, deblocare căi de acces	3	3	0	100%		
	Protecția populației (evacuare, cazare, adăpostire, asigurare apă și hrană, alte măsuri de protecție)	3	3	0	100%		
	Asistență medicală de urgență (prim ajutor calificat, triaj, stabilizare, evacuare medicală, asistență medicală de urgență în faza spitalicească)	5	5	0	100%		
	Asistență medicală în faza spitalicească	1	0	0	0%		
	Localizarea și stingerea incendiilor	0	0	0	0%		
	Neutralizarea materialelor periculoase/explozive/radioactive	9	5	0	56%		
	Asigurarea transportului	0	0	0	0%		
	Asigurarea energiei pentru iluminat, încălzire și alte utilități	3	3	0	100%		
	Efectuarea depoluării și decontaminării CBRN	0	0	0	0%		
	Menținerea, asigurarea și restabilirea ordinii publice pe timpul situațiilor de urgență	3	0	3	0%		
	Restabilirea stării provizorii de normalitate	3	3	0	100%		
	Acordarea de ajutorare de primă necesitate	0	0	0			
	Acordarea asistenței sociale, psihologice și religioase	5	2	3	40%		
	Implementare măsuri la epizootii grave și zoonoze, precum și la cele de natură fitosanitară	2	2	0	100%		
		2	1	0	50%		
	TOTAL	49	39	6	90%		



REFERAT

Subsemnata Patra Elena salariata in cadrul Primariei comunei Radovan ,solicit emiterea unei hotarari pentru aprobarea Planului local pentru asigurarea resurselor umane,materiale si financiare necesare gestionarii situatiilor de urgenta in anul 2017, in conformitate cu Ordonanta de Urgenta nr.21.din 15.04.2004,cu modificarile si completarile ulterioare privind Sistemul National de Management al Situatiilor de Urgenta art.24 lit. d.

Patra

R A P O R T

Comisia activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială

În conformitate cu prevederile art.54 alin.(4) și alin.(5) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, comisia s-a întrunit în ședință pentru a analiza și aviza-Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență

Proiectul de hotărâre are la bază prevederile art.25 lit."b" din Legea nr.481/2004 privind protecția civilă și prevederile OUG nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență

Documentația depusă pentru analiză și avizare cuprinde:

- 1.Proiectul de hotărâre;
- 2.Expuere de motive;
- 3.Raport de specialitate

În urma discuțiilor purtate și a a analizării materialelor, comisia acordă

AVIZ FAVORABIL

Proiectului de hotărâre și înaintează materialele spre discuția și analiza consiliului local în vederea adoptării hotărârii

COMISIA

1. *Boeangiu Gheorghită* _____
2. *Ciobanu Anghel-Camin* _____
3. *Parcea Dumitru* _____

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi 20 iulie 2017 în ședința extraordinară a consiliului local Radovan, la care sunt prezenți 8 consilieri din numărul de 9 aflați în funcție, absent motivat fiind Constantinescu Mihai.

Domnul primar al comunei Radovan, deschide lucrările ședinței, arătând că este statutar constituită și își poate desfășura lucrările. Arată ordinea de zi ca fiind următoarea:

- Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență
- Proiect de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază ale funcționarilor publici și personalul contractual din aparatul propriu al primarului comunei Radovan.

Consultă pe domnii consilieri dacă mai au ceva de adăugat la ordinea de zi. Nu mai sunt propuneri. Supune spre aprobare ordinea de zi. Este aprobată în unanimitate de voturi.

Domnul președinte de ședință preia lucrările și dă cuvântul domnului primar care prezintă proiectul de hotărâre de la punctul 1 al ordinea de zi.

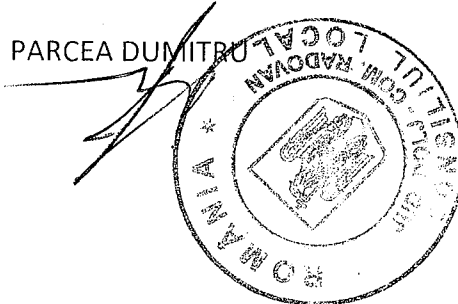
Se invită domnii consilieri pentru discuții. Nu sunt discuții. Se supune la vot proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență. Este aprobat în unanimitate de voturi.

Domnul primar este invitat să prezinte proiectul de hotărâre de la nr.2. Se trece la discuții. Nefiind discuții, domnul președinte de ședință supune spre aprobare proiectul de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază ale funcționarilor publici și personalul contractual din aparatul propriu al primarului comunei Radovan. Este aprobat în unanimitate de voturi.

Nu mai sunt discuții. Pentru care am încheiat prezentul proces verbal.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

PARCEA DUMITRU



Contrasemnează

Secretar

Gravissimos

Richard, el día 22 de febrero 2018, con ocasión
de la entrega de la documentación de pedimento de un dato
de 20 febrero 2018.

Se ha constatado en el presente dossier contiene
un número de tres folios.

Por lo que con respecto al presente procedimiento

Se declara se declara
Parceja de un todo.

Se declara
JMG

